

UMOWA nr/K/2026

zawarta w Warszawie w dniu roku, pomiędzy:

Teatrem Lalek Guliwer, z siedzibą w Warszawie (02-548), ul. Różana 16, wpisanym do Rejestru Instytucji Kultury pod numerem RIA/123/85, instytucją artystyczną, osobą prawną, nr NIP 5250009648, w imieniu i na rzecz którego działa

Robert Drobniuch - Dyrektor Teatru,
zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**” lub „**Teatrem**”
a

....., reprezentowaną przez:

.....

zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**,
zwanymi dalej łącznie **Stronami**

§ 1

Niniejsza umowa, zwana dalej „Umową”, została zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Sukcesywne świadczenie usługi sprzątania Teatru Lalek Guliwer w Warszawie” – dalej: Postępowanie, przeprowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.), dalej jako: „ustawa PZP”.

§ 2

Przedmiot umowy

1. Wykonawca przyjmuje do realizacji usługę kompleksowego utrzymania czystości powierzchni wykorzystywanej przez Teatr Lalek Guliwer w Warszawie w budynku przy ul. Różanej 16 oraz ul. Grażyny 15 w Warszawie, zwanej dalej „usługą”.
2. Szczegółowy zakres realizacji usługi określony został w **załączniku nr 1** do niniejszej Umowy.
3. .
4. W ramach realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca zapewnia:
 - 1) osoby bezpośrednio wykonujące czynności codziennego sprzątania zatrudnione na podstawie umowy o pracę, przez cały okres obowiązywania umowy, w wymiarze minimum 3/8 etatu, porozumiewające się (w przypadku osób nie posiadających polskiego obywatelstwa) w stopniu komunikatywnym w ocenie Zamawiającego w języku polskim zarówno w mowie jak i w piśmie, co Zamawiający ma prawo zweryfikować a Wykonawca wyraża zgodę, że w przypadku negatywnej weryfikacji dokona niezwłocznej – jednak w terminie nie dłuższym niż 3 dni –

wymiany osoby, która nie uzyskała pozytywnej weryfikacji Zamawiającego.

2) jedną osobę, posiadającą obywatelstwo polskie, odpowiedzialną za bezpośredni codzienny nadzór nad sprzątniem

zatrudnioną na podstawie umowy o pracę, przez cały okres obowiązywania umowy w wymiarze minimum 3/8 etatu,

- 3) osoby skierowane do realizacji przedmiotu umowy posiadają doświadczenie zawodowe minimum 12-miesięczne w zakresie utrzymania czystości w pomieszczeniach biurowych, a osoby nadzorujące wykonywanie usługi posiadają doświadczenie zawodowe w zakresie koordynowania utrzymania czystości co najmniej 6-miesięczne,
- 4) że nie dojdzie do łączenia pełnienia funkcji osoby, o której mowa w pkt 4 pkt 2) i funkcji osoby bezpośrednio wykonującej czynności codziennego sprzątania.
5. Wykaz osób oddelegowanych do realizacji usługi stanowi **załącznik nr 4** do Umowy.
6. Zamawiający wymaga, aby usługa wykonywana była przez minimum 3 osoby jednocześnie w dniach od poniedziałku do piątku i min, jedną osobę w weekend. Przy czym jedna z tych osób „brygadzysta” będzie osobą odpowiedzialną za należyte wykonanie usługi przez pozostałe osoby.
7. Zamawiający wymaga przeszkolenia i zapoznania z obiektem większej liczby pracowników Zamawiającego, aby zabezpieczyć ciągłość wykonania usługi oraz zagwarantować zastępowalność pracowników, podczas nieobecności.
8. Koordynator odpowiedzialny jest za codzienny nadzór na serwisem maszyn, należyte wykonanie umowy oraz za kontakt z Zamawiającym.
9. Każdy pracownik Wykonawcy przed przystąpieniem do wykonywania usługi, zobowiązany jest złożyć oświadczenie o niekaralności. Ponadto Zamawiający wymaga, aby osoby realizujące przedmiot umowy nie widniały w Rejestrze Przepisów na Tle Seksualnym, dostępnym na stronie internetowej: <https://rps.ms.gov.pl/pl-PL/Public#/>
10. Wykonawca wykona usługę przy użyciu własnego sprzętu, narzędzi oraz środków czystości.
11. Środki czystości, narzędzia, sprzęt i materiały, o których mowa w ust. 12 niniejszego paragrafu muszą posiadać przewidziane prawem certyfikaty, oznakowanie EU Ecolabel dla produktów do powierzchni twardych (jeżeli Wykonawca w ofercie stanowiącej **załącznik nr 2** do Umowy zadeklarował stosowanie tych produktów i zostały mu przyznane punkty w tym kryterium).
12. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zamówienia przy użyciu narzędzi, wyposażenia i urządzeń technicznych zgodnych z ofertą Wykonawcy złożoną w Postępowaniu, która stanowi **załącznik nr 2**. Zmiany w wykazie narzędzi, wyposażenia i urządzeń technicznych są dopuszczalne jedynie za zgodą Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawca ma obowiązek przeznaczyć do wykonywania zamówienia urządzenia o takim samym zastosowaniu.
13. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji usługi zgodnie z przepisami i zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej oraz ochrony środowiska. W przypadkach zagrożenia zdrowia lub życia ludzkiego spowodowanych naruszeniem tych przepisów, Zamawiający może wstrzymać realizację usługi do czasu usunięcia zagrożeń. Wstrzymanie realizacji usługi nie wyłącza odpowiedzialności Wykonawcy za terminowe jej wykonanie zgodnie z Umową.
14. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy terminowo i z dochowaniem należytej staranności, na najwyższym poziomie, zgodnie z obowiązującymi zasadami najlepszej praktyki zawodowej, wiedzą techniczną oraz obowiązującymi przepisami prawa, normami i postanowieniami Umowy z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru prowadzonej przez

niego działalności.

15. Wykonawca ma zakaz składowania środków czystości i narzędzi w innych pomieszczeniach niż wskazane w § 4 ust. 1 pkt 3.
16. Wykonawca zobowiązuje się przy wykonywaniu przedmiotu umowy przestrzegać zasad segregacji odpadów obowiązujących u Zamawiającego.
17. Zamawiający zapewni Wykonawcy kontenery usytuowane na terenie Zamawiającego do składowania odpadów. Zamawiający zastrzega, że po wyrzuceniu odpadów, klapy kontenerów mają być zamykane. Opróżnianie kontenerów zbiorczych należy do obowiązków Zamawiającego.

§ 3

Warunki realizacji usługi

1. Zamawiający, przekaze Wykonawcy wykaz pomieszczeń w podziale na poszczególne strefy sprzątania (Ogólny Harmonogram Sprzątania – **załącznik nr 3**). W trakcie realizacji Umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania zmian w Harmonogramie sprzątania wynikających z przesunięć organizacyjnych u Zamawiającego oraz jego bieżących potrzeb. Harmonogram stanowi zestawienie pomieszczeń z wyszczególnieniem, dni i godzin w jakich mają być sprzątane poszczególne pomieszczenia (powierzchnie). Harmonogram jest ustalany przez Zamawiającego, może ulec zmianom w uzgodnieniu z Wykonawcą.
 - 1.2 Zamawiający, przekaze Wykonawcy, link do dwutygodniowego plan pracy Teatru, aby pracownicy Wykonawcy wiedzieli, jaki jest planowany harmonogram pracy dla poszczególnych pomieszczeń, plan pracy jest dostępny również przed portiernią teatru.
 - 1.3 Zamawiający będzie dokonywał codziennej kontroli realizacji zakresu sprzątania. Kontrolę będą wykonywać Pracownicy Zamawiającego.
 - 1.4 Zamawiający będzie na bieżąco przekazywał Wykonawcy stwierdzone naruszenia i/lub nieprawidłowości w wykonaniu usługi. Zgłoszenia będą następowały w formie pisemnej lub drogą elektroniczną na adres e-mail, a w nagłych przypadkach ustnie lub telefonicznie Koordynatorowi.
2. Zamawiający na koniec każdego miesiąca sporządzi zbiorczy Protokół Miesięczny Odbioru Usługi z realizacji usługi, którego wzór stanowi **załącznik nr 5** do Umowy.
3. Z uwagi na przedmiot umowy Zamawiający nie określa w jej treści warunków służących zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, o których mowa w ustawie z dnia 19 lipca 2019 roku o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2022 r. poz. 2240 z późn. zm.).

§ 4

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zapewni:
 - 1) wodę w ilości niezbędnej do realizacji usługi,
 - 2) energię elektryczną do zasilania urządzeń,
 - 3) miejsce/pomieszczenie gospodarcze.
2. Z czynności przekazania i zwrotu pomieszczenia/eń gospodarczego/ych udostępnionych Wykonawcy przez Zamawiającego w związku z wykonywaniem usługi, Strony sporządzą protokół zdawczo-odbiorczy, którego wzór stanowi **załącznik nr 6** do Umowy.

3. Zamawiający informuje, że właściwa gospodarka odpadami, rozumiana jako wytwarzanie zgodnie z art. 3. ust. 1 pkt. 32 ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 (Dz.U. z 2023 poz. 1587 z późn. zm., dalej jako: „ustawa o odpadach”) leży po stronie Zamawiającego. Wykonawca w rozumieniu ustawy o odpadach jest wytwórcą odpadów, które powstają podczas realizowanej przez niego usługi dla Zamawiającego. Do obowiązków Wykonawcy należy zapewnienie, że odpady te usuwane są na bieżąco i zgodnie z zasadami gospodarowania odpadami, wymaganiami ochrony środowiska oraz planami gospodarki odpadami.

§ 5

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca przekaze Zamawiającemu wykaz środków i preparatów, które będą używane do jej realizacji. Wykaz zawiera nazwę środka, pełną nazwę producenta oraz krótki opis zastosowania. Do wykazu Wykonawca dołączył aktualne karty charakterystyki środków oraz dowody na posiadanie oznakowania EU Ecolabel dla produktów do powierzchni twardych (jeżeli Wykonawca w **załączniku 2** do Umowy zadeklarował stosowanie tych produktów i zostały mu przyznane punkty w tym kryterium). Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego pod rygorem nieważności informowania o każdej zmianie środków czystości stosowanych do realizacji usługi wraz z przekazaniem certyfikatów i kart charakterystyki środków. Stosowanie środków wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego na ich stosowanie.
2. Stosowane przez Wykonawcę środki czystości i preparaty oraz narzędzia i urządzenia muszą być odpowiedniej jakości, skuteczne w stosowaniu, dopuszczone do użytkowania i obrotu na rynku polskim, bezpieczne dla każdej zmywalnej powierzchni, rozkładalne, nietoksyczne.
3. Stosowane przez Wykonawcę środki czystości muszą odpowiadać wymogom ustawy z dnia 25 lutego 2011 r. o substancjach chemicznych i ich mieszaninach (Dz. U. z 2022 r. poz. 1816), w szczególności nie mogą zawierać substancji powodujących zagrożenie dla środowiska, zdrowia lub życia człowieka.
4. Wszelkie osoby fizyczne, wykonujące usługę, zobowiązane są do:
 - 1) przestrzegania zasad bezpieczeństwa i porządku,
 - 2) noszenia estetycznego stroju roboczego z widoczną nazwą oraz logo Wykonawcy,
 - 3) noszenia maseczki zasłaniającej usta i nos (w przypadku wystąpienia takiego obowiązku),
 - 4) uprzejmego i kulturalnego zachowania wobec klientów oraz pracowników Zamawiającego,
 - 5) przestrzegania zakazu palenia tytoniu oraz zakazu spożywania alkoholu jak również zakazu przebywania w stanie nietrzeźwym lub pod wpływem środków odurzających na terenie Zamawiającego ujętym w niniejszej umowie,
 - 6) niezwłocznego poinformowania w trakcie godzin pracy, przedstawiciela Zamawiającego o zauważonych usterkach technicznych oraz awariach w obrębie nieruchomości/pomieszczeń objętych niniejszą Umową,
 - 7) przestrzegania zakazu wrzucania odpadów wytworzonych przez Zamawiającego i przez Wykonawcę (zużyte pojemniki po aerozolah, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, baterie i akumulatory itp.) do pojemników Zamawiającego na odpady komunalne.
5. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznej zmiany osób realizujących usługę w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nieprzestrzegania przez nie obowiązków określonych w ust. 4 i
6. W przypadku uzasadnionego podejrzenia, że osoba skierowana przez Wykonawcę do realizacji usługi znajduje się w stanie nietrzeźwym lub pod wpływem środków odurzających Wykonawca, po otrzymaniu takiej informacji, podejmuje niezwłocznie odpowiednie działania zgodnie z

obowiązującymi przepisami.

7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za rzeczy własne wniesione na teren budynku Zamawiającego i/lub przez osoby, za których działanie ponosi odpowiedzialność z wyłączeniem sytuacji, za które Zamawiający ponosi wyłączną odpowiedzialność.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody przez Niego spowodowane
9. Przez okres obowiązywania Umowy Wykonawca jest zobowiązany do posiadania ważnej polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności w zakresie stanowiącym przedmiot niniejszej Umowy (również odpowiedzialności kontraktowej i deliktowej) na kwotę: 1.000.000,00 zł (słownie: jeden milion zł). Kopia aktualnej polisy wraz z dowodem opłacenia stanowią **załącznik nr 7** do Umowy. W przypadku płatności w ratach, dowody opłacania polisy należy dostarczać Zamawiającemu najpóźniej w terminach płatności danych rat.
10. Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia nowej, opłaconej polisy, o której mowa w ust. 9, na kwotę nie mniejszą niż wymieniona w ust. 9, w terminie najpóźniej do dnia wygaśnięcia poprzedniej polisy wraz z dowodem opłacenia. Powyższe stosuje się odpowiednio w przypadku przedłużenia obowiązywania dotychczasowej polisy. W przypadku płatności w ratach, dowody opłacenia polisy należy dostarczać Zamawiającemu najpóźniej w terminach płatności danych rat.
11. Wykonawca jest zobowiązany do ochrony danych osobowych udostępnionych przez Zamawiającego w związku z wykonywaniem umowy zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781).
12. Wykonawca zobowiązuje się zgłosić Zamawiającemu informację o skierowaniu do pracy nowego pracownika drogą e-mailową bądź telefoniczną oraz przekazać kopię jego umowy o pracę potwierdzoną za zgodność z oryginałem, oświadczenie o zachowaniu poufności informacji, o którym mowa w § 10 ust. 2 wraz z zaktualizowaną listą pracowników, skierowanych do realizacji usługi, najpóźniej na 1 dzień przed rozpoczęciem przez niego realizacji usługi.
13. Wykonawca przekaze Zamawiającemu imienną listę osób skierowanych do wykonania zamówienia zgodnie ze wzorem wynikającym z **załącznika nr 4** do Umowy. Zmiana osób, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, nie stanowi zmiany umowy, wymaga jedynie pisemnego poinformowania Zamawiającego w postaci przekazania aktualnego **załącznika nr 4** do Umowy.
14. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić do 7 dni od podpisania Umowy informację o ilości osób zatrudnionych przy realizacji zamówienia wraz z imiennym wykazem tych pracowników oraz załączeniem kopii umów o pracę potwierdzonych za zgodność z oryginałem. Zamawiający sporządzi protokół potwierdzający ten fakt.
15. Przed przystąpieniem do realizacji przedmiotu umowy, każdy pracownik Wykonawcy winien być dopuszczony do pracy na danym stanowisku przez lekarza medycyny pracy jak również powinien odbyć szkolenie z zakresu BHP, p-poż. Badania lekarskie i szkolenia pracowników przeprowadzi Wykonawca na własny koszt.
16. Wykonawca oświadcza, że osoby wykonujące czynności objęte przedmiotem umowy posiadają odpowiednie kwalifikacje, uprawnienia i umiejętności, aktualne badania lekarskie oraz szkolenia niezbędne do wykonania powierzonych im obowiązków.
17. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia odzieży ochronnej, odzieży roboczej i środków ochrony osobistej zgodnie z przepisami i zasadami BHP osobom wykonującym czynności objęte

przedmiotem umowy.

18. Wykonawca zobowiązany jest zatrudnić do realizacji przedmiotu umowy osoby, których wynagrodzenie za pracę jest równe lub przekracza równowartość minimalnego wynagrodzenia za pracę, o którym mowa w ustawie z dnia 10.10.2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2020 r. poz. 2207 z późn. Zm.),
19. Na każde wezwanie Zamawiającego w terminie 3 dni od otrzymania wezwania, Wykonawca udostępni do wglądu Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopię umowy lub umów o pracę osób wykonujących czynności utrzymywania czystości, w szczególności których dotyczy oświadczenie, o którym mowa w ust. 14 zawierające informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika. Zamawiający sporządzi protokół potwierdzający ten fakt.
20. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, w zakresie bieżącego utrzymywania czystości.
21. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, w szczególności w przypadku, gdy pracownicy Wykonawcy będą świadczyli usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, zamiast na podstawie umowy o pracę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy. Ponadto Zamawiający może naliczyć kary umowne.
22. Na dzień zawarcia Umowy Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy bez udziału podwykonawcy/z udziałem następującego podwykonawcy * * (nazwa, adres) w zakresie (zakres wykonywanych przez podwykonawcę czynności).
W toku realizacji Umowy Wykonawca zobowiązuje się co najmniej na 2 dni przed zgłosić Zamawiającemu zamiar powierzenia wykonania części Umowy podwykonawcy, zamiar zmiany zakresu umowy powierzonego podwykonawcy, zamiar zmiany podwykonawcy lub zamiar rezygnacji z wykonania części umowy przez podwykonawcę. Zamawiający w terminie 5 dni roboczych od otrzymania propozycji wyrazi zgodę na proponowane zmiany lub sprzeciwi się ich wprowadzeniu. Zgłoszenie zamiaru oraz dokonanie w tym zakresie zmian nie stanowi zmiany umowy o Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami niniejszej Umowy. Za działania lub zaniechania podwykonawców Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za działania własne. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca jest zobowiązany we własnym zakresie do zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy.
23. W przypadku podwykonawców lub dalszych podwykonawców regulacje Umowy dotyczące obowiązków zatrudnienia w ramach stosunku pracy stosuje się odpowiednio.
24. Postanowienia Umowy dotyczące podwykonawców, stosuje się odpowiednio do dalszych podwykonawców.

§ 6

Nadzór nad realizacją umowy

1. Osobami odpowiedzialnymi za prawidłową realizację Umowy są:
 - 1) ze strony Zamawiającego:
 - a), e-mail:.....
 - b), e-mail:
 - 2) ze strony Wykonawcy:
 - a), e-mail:
 - b), e-mail:
2. Strony oświadczają, iż osoby, o których mowa w ust. 1, są upoważnione przez Strony do dokonywania czynności związanych z realizacją przedmiotu Umowy, nie są natomiast uprawnione do zmiany Umowy. Zmiana lub uzupełnienie danych lub osób, o których mowa w ust. 1, nie stanowi zmiany Umowy i wymaga jedynie pisemnego pod rygorem nieważności oświadczenia złożonego drugiej Stronie.
3. Zamawiający oświadcza, że przekazał osobie, o której mowa w § 6 ust. 1 pkt 2 niniejszej umowy informacje określone w art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), w związku z czym Wykonawca na podstawie art. 14 ust. 5 lit. a) wyżej wymienionego rozporządzenia zwolniony jest z obowiązków informacyjnych wobec tej osoby.
4. Wykonawca oświadcza, że przekazał wszystkim osobom, o których mowa w § 5 ust. 13 – 16 i ust. 19 niniejszej umowy informacje określone w art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), w związku z czym Zamawiający na podstawie art. 14 ust. 5 lit. a) wyżej wymienionego rozporządzenia zwolniony jest z obowiązków informacyjnych wobec tych osób.

§ 7

Kontrola jakości realizacji usługi

1. Zamawiający jest uprawniony do nadzoru i kontrolowania w każdym czasie i w każdym zakresie prac realizowanych przez Wykonawcę na podstawie Umowy oraz spełniania przez Wykonawcę pozostałych wymogów objętych Umową, w tym do weryfikacji osób realizujących Umowę w zakresie:
 - 1.1. jakości realizowanej pracy, w tym również terminowości przystępowania do realizacji prac przez pracowników Wykonawcy,
 - 1.2. spełniania przez osoby realizujące Umowę określonych przez Zamawiającego wymagań określonych w Umowie,

- 1.3. wykonywania prac zgodnie z wymogami przepisów bhp, p. poż. oraz regulaminami i instrukcjami obowiązującymi u Zamawiającego;
- 1.4. spełniania pozostałych wymogów, określonych w Umowie

2. Zamawiający ma prawo do przeprowadzania kontroli, o której mowa w ust.1. powyżej, bez uprzedniego informowania Wykonawcy o zamiarze przeprowadzenia kontroli, w każdym terminie.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo wpływu na realizację Przedmiotu Umowy poprzez:
 - 3.1. możliwość żądania wykluczenia osoby/ów realizujących Umowę w przypadku negatywnego wyniku weryfikacji, zakresie wymagań, o których mowa w pkt 1.1.-1.4. powyżej;
4. Wszelkie uchybienia, braki stwierdzone w czasie kontroli lub inne przyczyny negatywnego wyniku kontroli, Wykonawca obowiązany jest usunąć w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Zamawiający samodzielnie dokonuje wyboru konkretnych pomieszczeń, toalet oraz ciągów komunikacyjnych jak również czynności podlegających kontroli.
6. Zamawiający ma prawo do kontroli tożsamości osób, o których mowa w § 2 ust. 4 Umowy.

§ 8

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Stawki ryczałtowe, należne Wykonawcy z tytułu prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, określa Formularz kalkulacji kosztów zawarty w **załączniku nr 8** do Umowy.
2. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy wynosi zł netto (słownie:), plus VAT w kwociezł, tj. brutto zł (słownie:).
3. Wynagrodzenie miesięczne, obliczone jako suma iloczynów odpowiednich stawek jednostkowych określonych § 8 ust 1. powyżej (**załącznik nr 8** do Umowy) oraz ilości wykonywanych czynności, wskazanych w raporcie, o którym mowa w § 8 ust. 5 poniżej („Wynagrodzenie”), jest wynagrodzeniem brutto, które zawiera całkowitą należność, jaką Zamawiający jest zobowiązany zapłacić Wykonawcy za wykonanie Przedmiotu Umowy w danym miesiącu, a także obejmuje wszelkie koszty, opłaty i wydatki związane z realizacją Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę.
4. Wynagrodzenie płatne będzie Wykonawcy co miesiąc po wykonaniu usługi, na podstawie faktury VAT, w terminie do 30 dni od dnia potwierdzenia przez Zamawiającego otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. Podstawą do wystawienia faktury VAT, o której mowa w § 8 ust. 4 powyżej, będzie każdorazowo zaakceptowany przez Zamawiającego Protokół Miesięczny Odbioru Usługi. Wzór Miesięcznego Protokołu Odbioru Usługi, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, określa **załącznik nr 5** do Umowy.
6. Realizowanie dodatkowych prac nie objętych **załącznikiem nr 1** odbywać się będzie w ramach wynagrodzenia określonego w ust 2, na zlecenia składane przez osoby wskazane w § 6 ust 1 pkt. 1 Umowy – ze strony Zamawiającego elektronicznie na adres poczty e-mail Wykonawcy biuro@awima.pl lub koordynatora obiektu ze strony Wykonawcy Zlecenie będzie zawierało zakres zlecenia, oraz pożądaný termin jego realizacji. Stawka rozliczeniowa za jedną „osobogodzinę” wynosi zł netto, plus VAT tj. brutto zł. Dodatkowe zlecenia, jeśli wystąpią, będą ujmowane w miesięcznym raporcie z realizacji przedmiotu umowy.

7. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany na fakturze:
 - 7.1 jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, jak również,
 - 7.2 rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, zgodnie z art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług (dalej: Wykaz); postanowienia punktu stosuje się do innych wykazów, które zastąpią Wykaz, a będą obejmować rachunki bankowe podatników podatku od towarów i usług.
8. W przypadku, gdy rachunek bankowy Wykonawcy nie spełnia warunków określonych w § 8 ust. 7 powyżej, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w Umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek objęty Wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat / odszkodowań / roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
9. Za dzień zapłaty Wynagrodzenia uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego, z poleceniem uznania kwotą Wynagrodzenia rachunku bankowego Wykonawcy. Koszty przelewu bankowego pokrywa Zamawiający.
10. Faktury będą wystawiane na poniższe dane: Teatr Lalek Guliwer, ul. Różana 16, 02-548 Warszawa, NIP: 525 000 96 48
11. Faktura zostanie dostarczona do Zamawiającego w formie pliku pdf na adres mailowy: **ksiegowosc@teatrguliwer.pl** przy czym Zamawiający wyraża zgodę na przesłanie drogą elektroniczną faktur spełniających warunki autentyczności ich pochodzenia, integralności ich treści i czytelność faktur, zgodnie z przepisami, o których mowa w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, w szczególności, art. 106m i 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. z 2024, poz. 361 z późn. zm.).
12. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury niezgodnej z umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia oraz otrzymania faktury korygującej, bez obowiązku płacenia odsetek z tytułu niedotrzymania terminu zapłaty.

§ 9

Okres obowiązywania umowy i rozwiązanie umowy

1. Umowa została zawarta na czas określony od 01.03.2026 do 30.08.2027 roku.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej części Umowy.
3. Zamawiający może odstąpić od Umowy, gdy Wykonawca nie przystąpi do realizacji usługi w terminie 3 dni od daty obowiązywania Umowy. Umowne prawo odstąpienia może być zrealizowane w terminie 30 dni od daty powzięcia informacji o fakcie uzasadniającym odstąpienie od Umowy, ale nie później niż do 30 dnia, w którym powinno nastąpić rozpoczęcie świadczenia usługi.
4. Zamawiający może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym:
 - 1) gdy Wykonawca, pomimo dwukrotnego pisemnego wezwania wykonuje usługi nienależycie,

- 2) gdy Wykonawca przerwał realizację umowy i pomimo jednokrotnego pisemnego wezwania, nadal nie wykonuje Umowy przez okres trwający 2 dni,
 - 3) gdy z Miesięcznego Protokołu Odbioru wynika, że harmonogram prac nie został wykonany w ponad 20% lub prace objęte harmonogramem zostały wykonane nienależycie,
 - 4) Wykonawca utraci uprawnienia do wykonywania działalności będącej przedmiotem niniejszej Umowy,
 - 5) otwarcia postępowania likwidacyjnego wobec Wykonawcy. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie powiadomić o tych okolicznościach Zamawiającego,
 - 6) wykonywania usługi z naruszeniem postanowień § 2 ust. 4 przez łączny okres przekraczający 30 dni kalendarzowych.
5. Za nienależyte wykonanie usługi Zamawiający rozumie w szczególności:
- 1) pozostawianie brudu, plam, kurzu; niedokładne umycie podłóg, toalet; brak czyszczenia mebli, wyposażenia i innych powierzchni,
 - 2) zniszczenie lub uszkodzenie sprzętu AGD, mebli, wyposażenia, podłóg, uszkodzenie budynku w trakcie wykonywania usługi,
 - 3) nieprzestrzeganie zasad bezpieczeństwa, które może skutkować wypadkami lub uszkodzeniem mienia,
 - 4) pominięcie wyznaczonych obszarów do sprzątania,
 - 5) nieużycie wymaganych środków czystości,
 - 6) nieprawidłowe postępowanie z odpadami.

§10

Bezpieczeństwo informacji

1. W zakresie bezpieczeństwa informacji Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, przy pomocy których wykonuje swoje zobowiązanie, w szczególności swoich pracowników, podwykonawców i pracowników podwykonawcy, jak za własne działania i zaniechania.
2. Wszystkie osoby, skierowane przez Wykonawcę do wykonania Umowy, zobowiązują się do nieujawniania, także po zakończeniu Umowy, wszelkich informacji uzyskanych w trakcie realizacji Umowy, a dotyczących:
 - 1) organizacji pracy Zamawiającego,
 - 2) danych osobowych przetwarzanych przez Zamawiającego lub na jego zlecenie,
 - 3) uzyskanych, w trakcie realizacji Umowy, haseł dostępu do urządzeń, pomieszczeń oraz poznanych zabezpieczeń pomieszczeń, użytkowanych przez pracowników Zamawiającego, przed dostępem osób trzecich i nieupoważnionych.
3. Wszystkie osoby, skierowane przez Wykonawcę do wykonania Umowy, zobowiązują się do niekopiowania, niepowielania oraz nierozpowszechniania w jakikolwiek inny sposób informacji, o których mowa w ust. 2.
4. Zobowiązanie do zachowania poufności informacji, o których mowa w ust. 1 powyżej nie dotyczy przypadków, gdy informacje te:
 - 1) stały się publicznie dostępne, jednak w inny sposób niż w wyniku naruszenia postanowień Umowy,
 - 2) muszą zostać udostępnione zgodnie z obowiązkiem wynikającym z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, orzeczenia sądu lub uprawnionego organu administracji państwowej, w takim przypadku Wykonawca będzie zobowiązany zapewnić, by udostępnienie informacji, o

których mowa w ust. 1 powyżej nastąpiło tylko i wyłącznie w zakresie koniecznym dla zadośćuczynienia powyższemu obowiązkowi.

5. Informacje, o których mowa w ust. 2 mogą być ujawnione jedynie instytucjom państwowym, w szczególności organom ścigania, na ich wyraźne żądanie oraz w celu wykonania ich ustawowych obowiązków.
6. Ograniczenia w ujawnianiu i rozpowszechnianiu informacji, o których mowa w ust. 2, nie dotyczą informacji publicznej.
7. Wszystkie osoby, skierowane przez Wykonawcę do wykonania Umowy, zobowiązują się do bezzwłocznego zgłaszania naruszenia, w jakikolwiek sposób, bezpieczeństwa informacji, o których mowa w ust. 2. Dotyczy to również próby takiego naruszenia.

§ 11

Kary umowne

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kar umownych:
 - 1) w przypadku odstąpienia od Umowy lub wypowiedzeniem przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 8 ust. 2 Umowy,
 - 2) w przypadku nienależytego wykonania umowy, w wysokości 1.000,00 zł. brutto, za każdy przypadek nienależytego wykonywania Umowy, w tym w przypadku braku dotrzymania terminu wymiany osoby w przypadkach wskazanych w art. 2 ust. 4,
 - 3) w przypadku zwłoki w przystąpieniu Wykonawcy do realizacji usługi lub przerwy w wykonaniu przedmiotu Umowy w wysokości 3 000,00 zł brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki lub przerwy,
 - 4) w przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminów, dotyczących realizacji dziennego serwisu sprząającego -określonych w ogólnym harmonogramie sprzątania stanowiącym załącznik nr 3 w wysokości 1.000,00 zł brutto za każdy stwierdzony brak serwisu,
 - 5) za zwłokę w przedstawieniu dokumentów ubezpieczeniowych określonych w § 5 ust. 10 i ust. 11 Umowy w wysokości 5.000,00 zł brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w stosunku do terminów wskazanych w § 5 ust. 10 i ust. 11,
 - 6) w przypadku niezapewnienia przez Wykonawcę świadczenia pracy, o której mowa w § 2 ust. 4 na podstawie umowy o pracę - w wysokości 2.000,00 zł brutto za każdy stwierdzony przypadek naruszenia,
 - 7) za zwłokę w przedstawieniu informacji, o której mowa w § 5 ust. 1, ust. 14 oraz ust. 20 Umowy w wysokości 500,00 zł brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - 8) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcy z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, o której mowa w art. 439 ust. 5 ustawy PZP - 300 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w płatności wynagrodzenia należnego podwykonawcy.
2. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu Umowy, ani też z jakichkolwiek innych obowiązków wynikających z Umowy.
3. W przypadku powstania szkody przewyższającej zastrzeżone kary umowne, Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych wynikających z ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2024 r. poz. 1061).
4. Kary umowne podlegają sumowaniu, z zastrzeżeniem, że łączna maksymalna wysokość kar nie może przekroczyć 30 % łącznej kwoty brutto wynagrodzenia określonego w § 8 ust. 2 niniejszej

Umowy

5. Rozwiązanie Umowy, odstąpienie od niej oraz naliczenie kar umownych z tego tytułu nie powoduje utraty możliwości dochodzenia odszkodowania i naliczania kar umownych o których mowa ust 1.
6. Zamawiający ma prawo do potrącania kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
7. Regulacja niniejszego § dotycząca kar umownych ma zastosowanie do wszystkich kar zastrzeżonych w Umowie.

§ 12

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Na zabezpieczenie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca wniósł w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w § 8 ust. 2 umowy, będącej jednocześnie łączną wartością umowy brutto, tj. (słownie:).
2. Zamawiający nie udziela zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych w art. 450 ust. 2 ustawy PZP.
3. Zabezpieczenie z tytułu należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia zakończenia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyście wykonane.
4. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

§ 13 Zmiany Umowy

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian istotnych postanowień Umowy w przypadku:
 - a) ograniczenia terenu, na którym są wykonywane usługi objęte Przedmiotem Umowy;
 - b) w przypadku wydarzeń odbywających się na terenie objętym Przedmiotem Umowy, gdy o wymogach świadczenia usług może decydować podmiot trzeci (Organizator wydarzenia), z którym Zamawiający zawrze odrębną umowę;
 - c) nieprzewidywanego przez Strony zmiany stanu prawnego;
 - d) w przypadku zmian, w trakcie realizacji Umowy, stawki podatku od towarów i usług, stawki podatku akcyzowego, wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę lub minimalnej stawki godzinowej oraz zmian zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jak również zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę, nie wcześniej niż z dniem wejścia w życie przepisów, z których wynikają wyżej wymienione zmiany, stawki netto, o których mowa w Załączniku nr 8 do Umowy, ulegną odpowiednim zmianom. Każdorazowo przed wprowadzeniem zmiany stawki netto, o której mowa powyżej, Wykonawca jest obowiązany przedstawić Zamawiającemu na piśmie, wpływ zmiany wysokości stawki podatku od towarów i usług, stawki podatku akcyzowego, minimalnego wynagrodzenia za pracę lub minimalnej stawki godzinowej lub zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne lub zasad

gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, na koszty wykonania Przedmiotu Umowy oraz propozycję nowego wynagrodzenia, potwierdzone powołaniem się na stosowne przepisy, z których wynikają wyżej wymienione zmiany. Zmiana stawek netto, o których mowa powyżej następują po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego w formie aneksu do Umowy.

e) łączna wartość zmiany Umowy na podstawie powyższych postanowień nie przekroczy 10 % (dziesięć procent) wartości łącznego wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu Umowy o którym mowa w **§ 8 ust. 1** Umowy.

f) Zamawiający przewiduje, że Wynagrodzenie Wykonawcy może ulec zmianie w przypadku zmiany kosztów związanych z realizacją zamówienia, zgodnie z poniższymi zasadami:

i. początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia ustala się nie wcześniej niż na pierwszy dzień siódmego miesiąca obowiązywania Umowy;

ii. poziom zmiany kosztów, uprawniający Strony Umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi 15 pkt. proc. w stosunku do poziomu z dnia złożenia oferty;

iii. jako zmianę kosztów przyjmuje się wyrażoną w punktach procentowych roczną zmianę, publikowanego przez Główny Urząd Statystyczny w miesiącu poprzedzającym miesiąc ustalenia zmiany wynagrodzenia, wskaźnika przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw bez nagród z zysku;

iv. zmiana (obniżenie lub wzrost) ww. wskaźnika powyżej progu określonego w **§ 13 ust. 2 lit. f ppkt. 2 Umowy** uprawnia Strony do zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w takiej samej proporcji, w jakiej zmianie uległ ww. wskaźnik;

v. maksymalna dopuszczalna wartość poszczególnej zmiany wynagrodzenia w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia wynosi 15% (piętnaście procent). Łączna maksymalna wartość wszystkich zmian wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia to 20% (dwadzieścia procent) wynagrodzenia, o którym mowa w **§ 8 ust. 1** Umowy;

vi. zmiana wynagrodzenia Wykonawcy na zasadach określonych powyżej następuje nie częściej niż co 6 (sześć) miesięcy.

3. W sytuacji wzrostu kosztów związanych z realizacją zamówienia powyżej 20% (dwadzieścia procent) Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie kosztów związanych z realizacją zamówienia. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy. W sytuacji spadku kosztów związanych z realizacją zamówienia powyżej 20% (dwadzieścia procent) Zamawiający jest uprawniony złożyć Wykonawcy pisemną informację o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie kosztów związanych z realizacją zamówienia. Informacja powinna zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy.

4. Jeżeli bezspornie zostanie wykazane, że zmiana kosztów związanych z realizacją zamówienia uzasadnia zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy zgodnie z zasadami przewidzianymi w Umowie, Strony Umowy zawrą stosowny aneks do Umowy, określający nową wysokość wynagrodzenia Wykonawcy, z uwzględnieniem dowiedzionych zmian.

§ 14

Jawność

Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść Umowy, a w szczególności przedmiot Umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (tj. Dz. U. 2022 poz. 902 ze zm.), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.

§ 15

Postanowienia końcowe

1. Strony Umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadamiania na piśmie pod rygorem nieważności o każdej zmianie swojego adresu, numeru telefonu i/lub faksu oraz adresu poczty elektronicznej.
2. W przypadku niewypełnienia zobowiązania, o którym mowa w ust. 1, pisma wysłane pod adres wskazany w niniejszej Umowie uważa się za doręczone skutecznie. Pisma uważa się za doręczone skutecznie w pierwszym dniu, w którym adresat mógł to pismo odebrać.
3. Bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności Wykonawcy nie przysługuje prawo przeniesienia wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy na osobę trzecią.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy ustawy PZP oraz przepisy Kodeksu cywilnego.
5. Ewentualne spory powstałe na tle wykonania niniejszej Umowy, będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. Wszystkie tytuły paragrafów w Umowie mają charakter wyłącznie informacyjny i nie mają wpływu na interpretację postanowień Umowy.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach - jeden dla Wykonawcy, jeden dla Zamawiającego.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Załącznik nr 1: Szczegółowy zakres realizacji Przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 : Wykaz środków do realizacji zamówienia

Załącznik nr 3: Ogólny Harmonogram Sprzątania

Załącznik nr 4: Lista osób oddelegowanych do prac

Załącznik nr 5: Miesięczny protokół kontroli

Załącznik nr 6 : Protokół przekazania pomieszczenia

Załącznik nr 7 : Kopia polisy Wykonawcy

Załącznik nr 8: Formularz Kalkulacyjny/oferta wykonawcy